



党政办发〔2022〕80号

## 关于2023年寒假放假安排的通知

校内各单位:

根据大连科技学院2022年校长办公会第二十七次会议研究决定,现将学校寒假放假安排及要求通知如下:

一、学生放假安排:2022年12月25日—2023年2月23日放假,2月24日返校注册,2月25日、26日补考,2月27日正式上课。

二、教职工放假安排:2022年12月29日—2023年2月23日放假,2月24日上班,2月25日、26日各单位根据工作实际自主安排。学生处要组织好学生返校和注册工作;教务处要组织好补考和监考安排。

三、考试、批卷、交成绩单时间安排按照教务处通知执行。12月21-28日,管理单位和教辅单位根据实际情况采取线上或线下形式办公。

四、学校将组织专门人员进行假前安全大检查,各单位要做好防火、防盗等安全隐患排查,确保假期安全无事故。

五、中层干部离连,须在OA上填报《大连科技学院离连人员审批表》,审批后可离连。普通教职员工离连,须向本单位(部门)内部进行报备。

六、做好假期值班工作,要求值班人员保持通讯24小

时畅通，如遇紧急突发事件，第一时间及时报送。

祝全校师生度过一个安全祥和的假期！

