

## 交通与电气工程学院 2020 级学生 选修《就业/毕业实习》相关工作说明

参考“大科教发〔2019〕46 号关于印发《大四学生校外实习管理办法（试行）》的通知”等文件要求，针对交通与电气工程学院 2020 级学生选修《就业/毕业实习》（第七学期）相关工作进行如下说明：

### ➤ 一、申请选修材料要求

- （1）已签订的《全国普通高等学校毕业生就业协议书》（一式三份，签字，盖章）；
- （2）实习企业或培训机构资质证明（营业执照复印件）；
- （3）《就业/毕业实习》实施计划（见模板，企业导师需要具备中级及以上职称）；
- （4）意外伤害保险保单复印件（学生本人投保）；
- （5）学生校外《就业/毕业实习》家长知晓同意书（见模板，附家长、学生身份证照片及手写签名）；
- （6）学生名单及课程信息统计表。

### ➤ 二、申请选修材料审核

- （1）上述材料由辅导员老师进行第一轮审核和收取，请尽量把关学生实习岗位是否专业相关；
- （2）辅导员老师审核通过的学生需填写《就业/毕业实习》实施计划和学生名单及课程信息统计表，汇总后交给各专业，各教研室指派负责《就业/毕业实习》的相关老师审核实施计划是否符合专业学

习领域及内容（如确实不符合要求，可返回）；

以上均审核通过方可选修《就业/毕业实习》。

（3）各专业根据实际开课情况自行确定选修《就业/毕业实习》相关工作的办理时间，应在学生理论课结束、实践课开始前一周完成说明会（由辅导员、教研室主任或相关负责教师共同完成说明会）、材料审核以及学生名单确认等相关工作。

### ➤ 三、实习周记材料要求

详见模板文件夹。