

附件：

2023-2024 学年第一学期期初教学检查总结

各教学单位：

为保证新学期教学工作的顺利开展和教学秩序的正常运行，规范学校教学管理、提高教学质量，全校各教学单位及相关教辅部门按照学校下发的《关于组织开展 2023-2024 学年第一学期期初教学检查工作》的通知要求，于本学期 8 月 25 日-9 月 17 日在全校范围内开展了为期三周的期初教学检查工作。

各相关单位高度重视，成立以教学院长（主任）牵头的教学检查组，按照通知要求对本单位的教学准备工作进行了全面的梳理和自查，教学评价办公室、教务处针对开学以来各教学单位期初教学材料的准备、教师的上课状态、学生的学习状态、学生的听课与出勤、教学督导、实验室设备等情况，对学校教学情况进行了全方位检查。检查情况整体显示：广大教师教学认真，学生认真学习，教学秩序井然，总体教学情况良好，为本学期的教学工作开创了良好的开局，具体总结如下：

一、教学巡查

在开学前，各教学单位多次通过各种工作群提示教师认真准备、精心备课，务必提前到达教室做好设备调试等课前工作。开学第一天，教学评价办公室以及各教学单位教学质量评价委员会成员有组织地开展教学巡查，开学第一天全体上课教师按时到位，教学准备充分、教学秩序稳定，保障了“第一堂课”顺利进行。

二、教学文档完成情况

本学期全校共开课课程 438 门，各教学单位学期初已开课的课程均在系统上完成排课，并及时完成课程教学大纲、教学日历等课程的资料，教案及教学 PPT 等教学文档准备情况良好，完成计划比例达 100%。

各教学单位对所有上课教师新学期教学安排进行了详细检查（包括课表、教学执行计划表、教学文档完成情况、教室环境及实践教学等环节），杜绝漏课、缺课，严格控制不必要的教学变动，维护教学计划的严肃性、系统性和完整性。特别把检查重点放在学生开学第一周的教学安排上，保证开学“第一堂课”的准时和顺利。教学文档检查统计见表 1。

表 1 教学文档检查统计

教学单位	课程总门数	教学文档完成情况	完成计划比例
机械工程学院	47	47	100%
交通与电气工程学院	82	82	100%
信息科学与技术学院	104	104	100%
经济管理学院	58	58	100%
外国语学院	85	85	100%
设计艺术学院	42	42	100%
基础部	8	8	100%
马克思主义学院	8	8	100%
体育部	2	2	100%
创新创业学院	2	2	100%
合计	438	438	100%

三、课堂教学情况

各教学单位检查小组对教师备课情况，教案、教学大纲、教学日历的完成情况、学生的上课情况、学生的出勤等情况进行了检查。任

课教师认真备课，按照教学日历和教学大纲进行授课。课堂上教师为人师表，对学生负责，积极进行课程改革，引入新的教学方法和教学方式，没有教师进行调代课。

教师按时上课，提前到教室，组织学生上课，教学手段和方法运用得当，能够通过课堂讨论、学习点评、布置思考题、作业、课后对知识的梳理等方式，及时消化课堂内容，帮助学生掌握学习重难点。教师按照要求时间上课，没有迟到和提前下课的情况，教学秩序运行平稳。教师按照要求进行“五带”，并结合课程的特点进行思政教育，把课程思政融入到课堂中，实现课程育人。

学生都能按照要求，上课不迟到，不早退，上课积极和老师进行互动，认真听讲，学习气氛比较好，大部分学生能够按照学校要求进行“三带”，出勤率较高。



期初教学检查——教师授课

四、教学设备情况和实践教学准备情况检查

1. 教学设备情况

学校实验中心和数据服务中心在开学前对全校包括工程训练中心在内的 67 个实验室的所有实验设备和各教学楼的教学多媒体设备

进行了检查维护，同时学校所有计算机房配置了空调，消除高温带来的故障隐患；开学以来，通过对设备进行教学运行，设备使用状态良好，保证了教学工作顺利开展。

2. 实验教学情况

各教学单位根据本学期实践教学安排对学期初开课的实验、实践、实训进行抽查，包括实训场地测试、实训教室及机房占用、课程材料准备（实践指导书、任务书等）、实践教学计划落实、实践课程表安排等，保证了实践教学的正常进行。

3. 校外实习教学

教学评价办公室联合各教学单位对校外实习情况进行检查，对象包括多个校外实习基地和多个专业的实习学生。巡查的内容主要包括实习生的工作表现、实习单位的指导质量、实习计划的执行情况等。检查过程中，与实习学生和指导老师进行了深入交流，了解了实习生的工作状况、实习单位的管理和指导情况以及实习计划的具体执行情况。同时，巡查组还对实习生的工作场所、住宿环境、安全设施等方面进行了实地考察和评估。



校外实习教学实地检查

五、教研活动开展情况

为进一步提高我校整体的教学质量，促进教学水平的提高，探索教学模式，加大人才培养力度，实现培养目标，开学以来各教学单位以教学研究为抓手，开展形式多样的教学研究活动。

马克思主义学院依照习近平总书记“办好思政课，关键在教师”的讲话精神，在刘爽院长的带领下学院每学期都在工作规划中安排教师开展“教学质量提升月”活动，开学初在全院范围开展磨课活动，通过优秀教师的教学示范课、年轻教师的教学展示课、资深教师的教学说课，将老中青教师的特点和优势整合成马克思主义学院的教学力量。通过磨课活动使老师们向“政治强、情怀深、思维新、视野广、自律严、人格正”又迈进了坚实的一步，为马克思主义学院打造一支“乐为、敢为、有为”的思政课教师队伍添砖加瓦。



马克思主义学院磨课现场

信息科学与技术学院制定全面检查计划，以教研室自查、学院教学检查工作小组全面检查的方式进行。以教研室为单位进行自查(本教研室所有教师，含外聘教师)，教研室内部教师对课程大纲、课程

日历、课程教案、课程课件、实验安全教育准备等情况进行检查。学院教学检查工作小组以逐一检查的方式对上述检查内容进行检查，总体情况良好，教学秩序正常有序。在检查过程中，信息科学与技术学院采用多元化检查方式，开展优秀教案和 PPT 评比活动，以“评”促“检”，效果良好。

信息科学与技术学院优秀教案和 PPT 评比优秀名单：

期初检查优秀教案	徐东、王璨、刘霜、李瑶
期初检查优秀多媒体课件	陶晓霞、孙建言、王小勇、杨雨佳

设计艺术学院由院长、副院长带领各教研室主任及学院教学质量检查小组成员，对学院对学期初学院整体教学秩序、课堂教学情况进行了全面检查。各教研室教师的教学准备工作比较充分，期初教学检查期间教师课堂教学状态正常，全体教师均能按学校规定按时上课，总体教学秩序正常。设计艺术学院本学期开展了实验室安全教育情况专项检查，各教研室共有 4 门课程在实验室（机房）开展，均已完成实验安全教育第一课的材料，包括实验安全教育教案和多媒体课件。其中，计算机辅助设计课程，于汪洋老师准备的安全教育教案材料非常丰富详细，对安全教育目的、目标、安全知识都做了充分的准备，特别是相关的安全知识图文并茂，案例引用清晰直观，起到了很好的教育效果。

机械工程学院开学以来为加强学风、教风建设，成立质量检查小组，按照期初教学检查要求对本学院进行全面检查，通过检查发现教师能够严格按照专业人才培养方案的要求，按照各门课程的授课计划及教学日历进行授课。真正做到教学目的明确、重点难点突出、新课导入、新授、应用练习、小节、课后小结等环节层层相扣，极大地提高了课堂效率和学生学习积极性。同时，质量检查小组对本学院实习教学情况进行实地抽查，对实验教学安全教育情况进行全面检查，确保实践教学做到理论和实践相结合，保障了学生在实习课程中的参与度，提高了实践教学的质量，学生反馈良好。



实习教学安全教育现场



实习教学教师指导



实习教学现场操作



驾驶实习教学生合影

交通与电气工程学院期初教学检查，以“问题”为导向，着重于课堂教学质量评价与持续改进。对于极个别课程的教案仍保留了上一轮教学课后记的情况，经过质量检查小组检查，相关教师计划在原课后记下方继续记录本学期课后记，以方便对比并做出持续改进。针对这一现象，学院有针对性地进一步明确教案相关要求，并对教案的持续改进做出强化要求，目前学院层面正在拟定相关模板说明。同时，交电学院成立教学质量评价委员会，每学期有序开展院级听课工作，各委员除了在听课后打分以外，还会针对教师上课中的不足提出意见及建议，学期末听课结束后，相关建议会反馈到教师本人，要求教师根据建议做出持续改进与反馈，并将改进措施上报学院，形成闭环，切实提高学院教学质量与水平。

开学以来，基础部坚持听课评课制度，部领导带领督导委员会深入课堂听课评课，与任课教师、学生进行了深入交流，就授课内容、教学方式方法、师生互动等方面提出了意见建议。同时，本学期对相关教研室实验安全教育准备情况进行检查，检查内容包括：实验室设备检查、实验安全教育教案、多媒体课件等材料检查。通过检查交流，使各位教师能进一步增强责任感、使命感、荣誉感，注重丰富课堂教学内容和组织形式，提高课程内容的吸引力，坚持教书育人并重。

外国语学院继续开展“共享经验促教学，集体智慧促芳华”活动，计划组织召开本学期教学分享交流会，不断探索教学模式，不断提高课程的高阶性、创新性、挑战性。同时，针对本学期英语专业的三门集中实践课均已于第一周开始进行的情况，外语学院开展了实践课专

项检查，经检查，三门实践课均准备充分，场地设施、设备、指导教师均已配备妥当；教学大纲、教学实施计划、指导书、任务书、课程考核方案等资料均已准备到位。这三门实践课教学课程设计能够按照培养方案以及大纲要求满足学生的实际操作和应用，课堂互动及实践环节充实，对于学生日后的英语教学以及商务方面工作有很大帮助。

体育部根据教育部办公厅教体艺厅函〔2023〕4号文件《教育部办公厅关于做好当前疫情形势下学校体育工作的通知》要求，对本单位的教学模式进行持续改进，始终坚持健康第一，高度重视做好学校体育工作；始终坚持安全为要，有序开展体育教育教学活动；始终坚持因地制宜，科学组织学校体育考试工作；始终坚持协同育人，促进学生身心健康全面发展。

经济管理学院成立质量检查小组，按照要求对本学院相关教学质量情况进行检查，本学年期初教学准备及教学实施过程整体良好，教学整体秩序良好，教学资料准备齐全。学生听课出勤率良好，学生能够按照教师教学过程的要求进行学习，课堂纪律整体良好。同时，通过经济管理学院教学创新基地，继续为教师提供学习的环境和条件，在全院范围开展了致力于教师教学创新能力的系列活动，提升了全院教师的教学素质和水平。

创新创业学院以培养学生的创新思维和创业能力为核心目标，采用多元化的教学模式，包括课堂教学、案例分析、角色扮演、团队讨论等，以激发学生的学习兴趣和主动性。

六、听课情况

截止 9 月 21 日，共收集听课记录 99 条，其中督导 78 条，占反馈工作记录 78.79%，其他人员（包括校领导和中层干部）8 条，占反馈工作记录 8.08%，其他（包括基层干部、职能部门员工、教师）13 条占反馈工作记录 13.13%，听课记录显示，教师正常到课率 100%，对教师的课堂教学评价平均成绩为 91.30 分，具体听课人员身份及听课人所在单位如表 2 和表 3 所示。

表 2 听课人身份

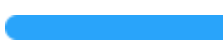
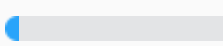
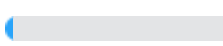
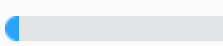
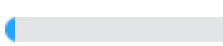
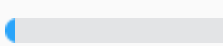

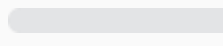

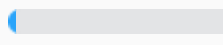

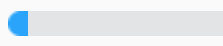
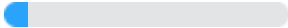
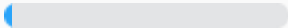
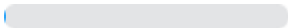
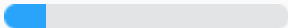
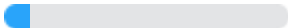
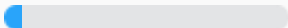
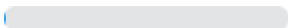
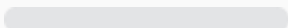
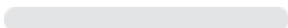
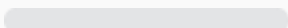
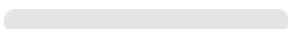
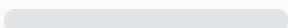
选项	小计	比例
督导委员	78	 78.79%
校领导	5	 5.05%
中层干部	3	 3.03%
基层干部	5	 5.05%
职能部门员工	4	 4.04%
教师	4	 4.04%
本题有效填写人次	99	

表 3 听课人所在单位

选项	小计	比例
教务处	1	 1.06%
教师发展中心	0	 0%
教学评价办公室	34	 36.17%
学生处	3	 3.19%
机械工程学院	7	 7.45%
交通与电气工程学院	7	 7.45%

信息科学与技术学院	8	 8.51%
经济管理学院	3	 3.19%
设计艺术学院	1	 1.06%
外国语学院	14	 14.89%
基础部	9	 9.57%
马克思主义学院	6	 6.38%
体育部	1	 1.06%
创新创业学院	0	 0%
应用技术职业学院	0	 0%
招生就业处	0	 0%
实验实训中心	0	 0%
其他（注明单位）	0	 0%
本题有效填写人次	94	

七、学生学习情况

开学以来，学生到课率、出勤签到率较高，学习认真，通过开学以来收集的听课记录显示，学生平均出勤率为 97.76%，93.2%的课堂学风评价为“优秀”或者“良好”，没有“较差”学风课堂。

八、教研室走访抽查情况

2023 年 9 月 7 日，根据期初教学检查工作要求，教学评价办公室联合教务处对各教学单位教案、教学大纲进行抽查，检查情况如下：

优点：

1. 大部分学院能够认真按学校要求对本学院教研室进行自查。信息科学与技术学院采用了教案评比、授课 PPT 设计评比等多元化的检查方式，评比出优秀教案和 PPT，高质量地完成了教学材料检查工

作，此方法已在全校应用推广。

2. 大部分教师能够很好地把握教材，有合理的课时安排。教师们能够根据教学大纲和学生的实际情况，科学合理地安排每节课的内容和时间，做到授课进度的合理规划，做到因材施教。

3. 课程内容讲授方针层次分明，突出重点，分解难点。教师们在设计教学方案时，能够根据教学目标和教学内容，合理地安排教学步骤和教学方法，做到层次分明、重点突出、难点明确。

4. 教师能够按进度备好每一节课，教案与讲授进度吻合。大多数教师能够按时完成教案的编写工作，保证教学质量。

5. 大部分教案项目齐备、过程具体，符合讲授策略。教案能够做到备教材、备学生、备方法等，使得学生在课堂上能够更好地理解和掌握知识。

6. 授课设计具有高度的归纳与概括性，并能展示知识内在结构。教师的PPT设计能够做到简洁明了、美观大方，不仅能够帮助学生更好地理解教学内容，还能够激发学生的学习热情和积极性。

7. 撰写的课后反思能体现教师对授课内容的创新理解，能侧重对自己教法和学生学法的指导，并且还能对自己的教学方法进行深刻地解剖。这些反思能够有效地帮助教师总结教学经验，提高教学质量和水平。

缺点：

1. 考核方式与标准

在检查过程中，部分课程考核方式出勤率的占比过高，而课堂表

现的比重较低，这可能会导致一些学生不注重课堂表现，仅仅追求出勤率，从而影响了课堂教学的质量。因此，建议应该结合考察与考试的不同形式，注重知识与能力的协调，适当提高平时成绩的比重。

2. 教案撰写情况

本次检查，大部分教师授课教案、教学日历、大纲等教学文档齐全且格式统一，但也存在一定的问题。一方面，部分教案未及时更新，导致内容与实时变化的教学需求不符；另一方面，一些教案偏重形式，对部分填写要求的具体内涵理解不足，内容较少，个别课程存在多个授课教师共用一份教案或教学日历的情况。因此，建议教师们应该根据实时变化及时改进教案，持续更新内容，并将更新内容标注附到教案后面；同时不要过多将侧重点放在教案形式上，而应注重教案内容，并针对新、老教师的不同需求，可以灵活调整教案的标准。

3. 课后总结

课后总结是教师对自己课堂教学的反思和总结，检查中发现，部分教师的课后总结存在问题。一方面，过程性问题分析不到位、不具体，存在泛泛而谈；另一方面，一些教师的课后总结提前或者滞后，甚至使用上一学期的旧总结或未总结。因此，建议教师要有自省、自查、自纠意识，对自己的课堂教学进行自我反思、分析总结；同时根据专业特点有针对性地解决教学问题，以启发后续的教学工作。此外，课后总结要实时撰写，尽量手写而非机打，以便更真实地记录和改进课堂教学中的问题。

4. 教学方法

教学方法是实现教学目标的重要手段，部分教师的教学方法过多，可操作性不强、实施效果不明确。因此，建议教师应当根据实际教学情况选择合适的教学方法，抓住重点和关键点，避免因过多教学方法导致教学效果不佳。同时，各学院应该鼓励教师积极探索和创新教学方法，不断提高教学质量和效果。

5、材料存档

大部分学院都能按照文件要求进行自检自查工作，期初教学准备充分。但仍存在一些不足之处：个别学院迎检工作准备不充分，材料存档杂乱、规范性较差。针对这些问题，建议各学院加强管理力度和监督力度，规范材料存档流程。

九、问题及改进措施

1. 树立“以学为主”的课堂教学理念，加强课堂管理。充分调动学生自主、探究式学习的积极性。实现教师乐教、学生乐学、教学相长、因材施教，注重学法、研究教法，切实打造实效课堂，努力追求高效课堂。从而减少学生厌学、睡觉、玩手机等现象，提高教学质量。

2. 教室比较闷热，对教师的授课和学生听课状态产生影响。个别教师的教学设备出现故障，希望相关部门能够予以相应处理。

3. 部分教师讲解偏快，重点不突出，学生无法理解和消化重点和难点，无法有效激发学生学习积极性，和学生的互动性不够。教学环节的落实有待强化，教研室对教学过程的管理需要进一步提高，对外聘教师的管理也亟需加强。

4. 部分专业的部分课程难度较大，学生学习兴趣不足，课堂上参与的积极性不高。建议改进措施主要包括：教师进一步充分备课，在授课过程中注意结合实际生活，多举现实中的例子，还可以设计一些激励措施促进学生参与课堂；教研室有针对性地定期组织相关教研活动，把如何提高学生的学习兴趣作为长期探索的课题。

5. 院级督导、教研室主任、新教师导师应发挥各自职能，多走课、多巡课、多听课，及时发现与反馈教师课堂教学过程中存在的各类问题，全面帮助教师提升课堂教学质量。

6. 加强教学质量的监督和管理。通过督导听课、同事间互相听课、师生座谈会、教研室的教研活动等形式，及时发现和查找教学中存在的问题，并及时改进和提升教学质量，确保课堂教学平稳进行。

7. 检查中发现，职教教学楼课堂铃损坏，影响上下课，有些教室的桌椅损坏，地板砖碎裂，管理部门应及时检查维修，树立“一切为教学服务”的思想理念。

8. 检查中发现，部分教室多媒体设备仍然存在故障，导致教学无法顺利进行，建议相关部门及时进行维修维护，保障多媒体教学的正常进行。

以上问题要引起各部门和教学单位重视，后续教学评价办公室将对发现的问题进行跟踪检查，督促各单位不断持续改进，使教学质量进一步得以提升。