

附件：

2022-2023 学年第二学期 期中教学检查总结

为全面掌握本学期教学状况，发现和解决教学过程中存在的问题，保证教学秩序平稳运行，提高我校教育教学质量，根据大科教评通〔2023〕15号《关于组织开展2022-2023学年第二学期期中教学检查的通知》要求，在全校范围内组织开展了期中教学检查工作。经过三周的教学检查（两周教学单位自查、一周学校材料检查），各教学单位精心安排、认真部署，在全校教师的共同努力下，较圆满完成了本次期中教学检查工作。

一、教学秩序检查

1.教师教学方面

全体教师遵守学校规定，按时上下课，认真维持课堂教学的正常秩序，教育和督促学生遵守课堂纪律，营造良好的学习氛围；对违反课堂纪律的学生，能及时进行批评教育；课堂教学效果较好，学生上课出勤较高，迟到率较低；教务处对教师调、带课处理得当。

在课堂教学方面，教师均能够做到积极备课，提前进课堂，按时上下课，按要求配带教案、教学日历及教学大纲等教学材料，保证教学工作的高质量完成。教师上课期间能关注学生的学习效果，重难点知识讲解到位。教风良好，师生关系融洽，学生学风良好。

对全校教师的教学大纲及教案按要求进行了检查，通过检查发

现，大部分课程的教学内容能够按照教学大纲进行，教学进度与教学日历基本相符。

2.学生方面

通过随机听课、走课发现，绝大多数学生都能按时出勤，除特殊情况持请假条请假外，都能按时到课上课。超过 80%的学生能做到“三带”（带教材、带学习笔记、带学习用具）。学生能够很好地配合教师，保持认真的听课状态，营造良好的学习氛围。

通过对学生作业抽查情况来看，学生能够认真完成老师布置的各科作业，一方面保证了学生自己的学习效果，另一方面从侧面加强了教师的教学信心，进而提升了教学效果。

二、 课堂教学（包括理论课和实验课）情况检查

教师在课堂教学中坚持“五带”。教师依据本专业人才培养方案制定教学大纲，根据教学大纲安排讲授内容，教学进度基本合理，各教学单位认真按课堂教学的检查标准进行检查。

授课内容能严格依据本专业人才培养方案、教学大纲规定的教学内容进行开展，部分课程有拓展内容；每门课程都有详实的教学执行计划，大部分老师能按照计划进度进行，教学进度基本合理，授课符合教学日历的设置情况，个别课程实施进度略微滞后教学计划。课堂上大部分老师能结合课程的特点，融入思政教育，坚持“立德树人”。

实践教学方面，本学期全校各专业所开出的实验（实践）课程

的指导教师均能够按照学校要求认真指导学生实践，对学生的实践安全管理特别重视，实验（实践）教学工作真正做到让学生接触并学习到一线专业岗位的实践知识，学生的实践能力切实得到了提高。

三、教案与作业批改情况

教学评价办公室联合教务处于 5 月 12 日（周五）下午，分 3 个检查小组对各教学单位本学期的教案和作业批改情况进行走访检查。在走访检查过程中，各教学单位精心布置，按要求准备检查材料。检查中发现，大部分学院教案质量较高，排版整齐，教学设计合理。根据专业和课程性质特点，各教学单位能够合理安排教学进程中对应的时间、教学流程、教学活动内容、教具和教学方法板块，教学流程和内容清晰、安排合理。本学期开课的全部课程均能够根据课程学时布置各种形式的作业，有线上、线下及线上线下混合等多种形式。教师对所布置作业批改认真，作业均有批改痕迹，符合学校对作业批改要求；作业布置数量较为合理，能有效地巩固学生对知识掌握情况；对作业完成较差、掌握不理想的同学，教师均做打回处理，重新提交；对提交作业晚的同学，均进行督促提醒。但部分课程刚开课不久或没有结课，存在少数课程未布置作业或作业未批改完毕的情况，作业批改情况见表 1。

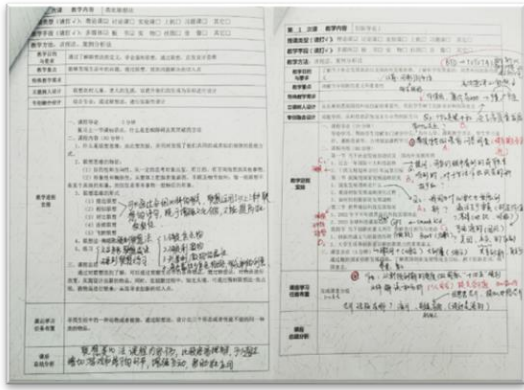


图 1 部分教案情况展示

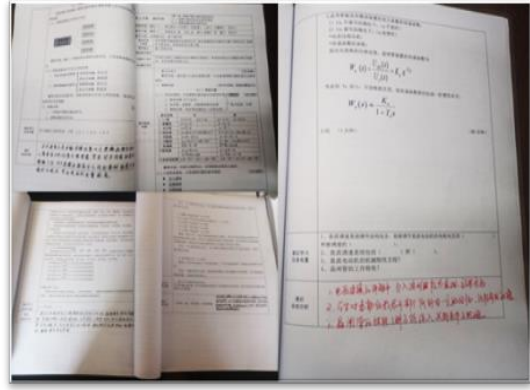


图 2 教师对教案的持续改进

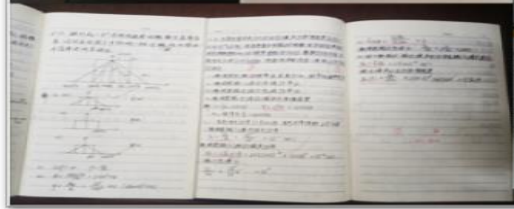
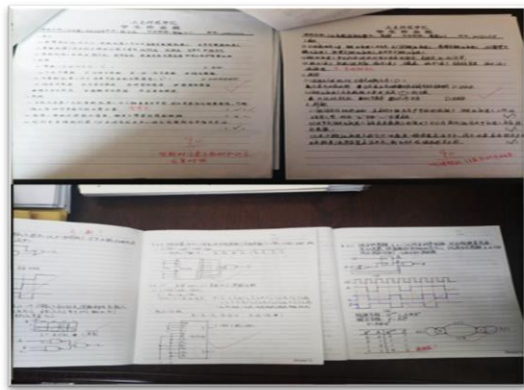
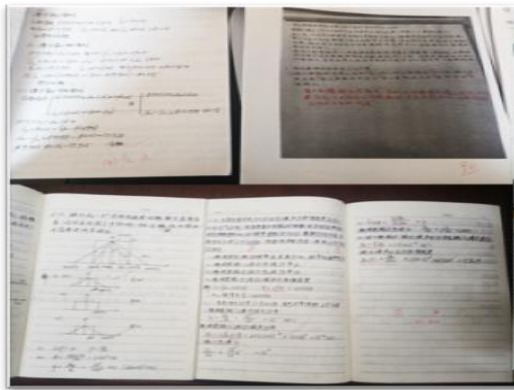


图 3 学生作业批改情况

表 1 理论课程作业数据统计

序号	教学单位	课程总门数	计划完成总次数	完成计划次数	完成比例%
1	机械工程学院	28	194	150	77%
2	交通与电气工程学院	88	331	218	65.9%
3	信息科学与技术学院	64	264	203	76.89%
4	经济管理学院	40	142	102	71.83%
5	外国语学院	4	33	23	69.69%
6	设计艺术学院	27	46	27	58.69%
7	基础部	4	21	24	120%
8	马克思主义学院	7	26	26	100%
9	创新创业学院	1	6	3	50%
合计		263	1063	776	73%

四、课内实验与集中实践课程

经检查，课内实验与集中实践课程均能够按照各专业人才培养方案开设，指导书、任务书齐全且详细。在大纲和考核方案中均能按规定制订考核标准，成绩按照考核标准进行核算。已经结束的课内实验及集中实践课程，其实验报告齐全并已按标准完成批改，实践课程实验报告统计见表 2

表 2 实践课程实验报告统计

序号	教学单位	课程总门数	计划实验总次数	已完成次数	完成计划比例%
1	机械工程学院	9	16	12	75%
2	交通与电气工程学院	50	180	58	32.2%
3	信息科学与技术学院	5	16	8	50
4	经济管理学院	4	4	0	0% (17-18 周)
5	设计艺术学院	8	27	24	89%
6	基础部	1	7	7	100%
7	工程训练中心	4	16	16	100%
合计		81	73	598	90.12%

五、学生座谈会

各教学单位十分重视学生座谈会，把学生座谈会作为学校和学生沟通连接的纽带和桥梁，通过学生座谈会了解和掌握学生的动态以及学生对学校、老师、课程和教学服务的要求。

九个教学单位共召开学生座谈会 53 次，收集整理学生有效信息 417 条，主要包含教师授课评价、学生服务、课程设置、毕业导向、专业教育、体育活动、图书馆管理和考研等方面的问题。

此次学生座谈会的特点：

1.每个教学单位的座谈会都是以教研室为单位展开的，具有针对性和专业性，非常适合应用型本科人才培养的特点。

2.学生爱校意识强，敢说真话，代表广大学生说出希望学校解决的问题，有主人翁意识。

3.座谈会形式多样，针对不同年级的学生采取不同形式，效果较好。

老师在座谈会现场都能给予详细的解答，后期教学和服务中也将针对这些问题，及时与相关部门沟通，提出解决方案，真正把以学生为中心的服务理念落实到位，各学院专业座谈会具体情况见表 3。

表 3 学生座谈会数据统计

序号	教学单位	座谈会次数	座谈会学生人数	参加教师人数	反映问题条数
1	机械工程学院	6	128	22	27
2	交通与电气工程学院	9	269	36	71
3	信息科学与技术学院	17	266	40	132
4	经济管理学院	6	179	22	120
5	外国语学院	1	41	6	1
6	设计艺术学院	4	68	11	12
7	基础部	4	991	17	25
8	马克思主义学院	5	102	15	26
9	体育部	1	19	4	3
合计		53	2063	173	417

六、学生信息员座谈会

按照学校期中教学检查要求，更好地了解学生的学习、生活情况，倾听学生对学校发展的意见和建议，助力学校人才培养质量的提升，2023年5月18日，教学评价办公室组织召开各学院学生教学信息员代表座谈会。

在座谈会上，学生信息员代表踊跃发言，在课程设置、教师课堂教学质量、实习实训管理、教学条件保障等方面提出了相关建议，与会老师积极解答学生们的疑惑，针对提出的问题及时给予反馈和记录。同时，学生信息员代表在会上分享了听课感受，对我校教师的教学水平和教学方式普遍认可，特别是对基础部、外国语学院教师，授课的认真负责，教学的精益求精给予了好评。

学生信息员座谈会是我校期中教学检查的重要环节，通过本次座谈会发现，学生对我校整体教育教学工作感到满意，但也存在部分问题。教学评价办公室将联合学校各部门，及时解决存在的问题，为我校教育教学质量提高的持续改进提供保障。



图4 学生信息员代表座谈现场

七、存在的问题和改进措施

1. 部分教师授课中“学生中心”、“课程思政”不够突出和明显。教师讲的多，学生学的少，学生自主性发挥不够。课程思政设计不够，课上讲授不够真切自然，不注重课程思政的实效。课程思政不能仅仅停留在教案上，应该注重实际行动，要重视对学生潜移默化的影响。

2. 个别老师上课过度依赖 PPT，授课语音语调较平缓，演讲激情和感染力还需要进一步提高。仍需加强青年教师教学能力的培养，应定期开展集体教学、教研活动及教师互相听课，共同探讨课程教学方法的改革与优化。

3. 个别课堂学生管理需要加强。学生存在课上从事其它工作或忙于其它考试的现象，个别同学玩手机或说话，上课精力不够集中。课堂上的“前排就座率”不够理想。部分学生作业完成不及时，在多次提醒下才能提交。

4. 要广泛进行教研室内课堂管理方法交流。课堂管理上要下功夫，不能仅仅围绕三尺讲台，应该走下去，走到学生中间进行课上交互。

5. 图书馆闭馆时间太早。建议延长开馆时间，不断丰富图书馆的藏书。

6. 教室桌椅等设施比较陈旧，课桌有损坏和松动，A楼C楼等教学楼中很多厕所隔间的门锁损坏，无法锁门，需要后勤保障部门及时检查维修。

7. 后疫情时代的线下教学要充分利用超星在线教学平台的签到、考试、学习提醒等模块的功能，做好线上线下混合式教学的完美配合，全面掌握学生出勤情况，强化学习质量的监控，提升教学质量。

8. 在教案检查中发现，个别教案缺少课程思政的具体内容。要强化对课程思政设计和实施的思考，在教学大纲中体现课程思政的整体设计，在教案中体现课程思政的具体实施，即强调教学文档的规范和连续性，又强化课程思政在教案中的体现。

教学评价办公室

2023年5月29日