

# 大连科技学院教学评价办公室通知

大科教评通〔2025〕29号

## 关于发布2024-2025第二学期 期末教学检查总结的通知

各教学单位：

为全面了解本学期教学工作的完成情况，规范教学管理，提升教学质量，根据学校相关要求，学校于2025年6月23日至2025年7月11日（第17周、第18周、19周）开展了本学期期末教学检查工作。现将相关情况总结如下：

各教学单位高度重视期末教学检查工作，均成立了相应的检查小组，制定了详细的检查计划，按照计划有序开展检查工作，通过教师个人自查、教研室内部互查、检查小组抽查等多种方式，对实践教学、期末考试秩序、阅卷情况、作业批改、教研室记录、教案等多方面进行了全面检查，总体情况良好，同时也发现了一些问题并制定了改进措施，确保了检查的全面性和有效性。

### 一、实践（验）教学检查

各教学单位实践（验）教学开展顺利，覆盖多个学科领域，多门课程，涵盖不同年级学生。检查显示，实践教学在教学材料准备、教学秩

序维护、教学内容实施及教学效果达成等方面均表现良好，整体符合教学要求。具体情况如下：

## **1. 主要成效**

### **(1) 教学材料完备规范**

绝大多数实践（验）课程教学材料齐全，且制定完善、内容规范。例如，机械类实践课教师均按要求准备齐全教学资料；大学物理实验课有统一教材、大纲及规范的实施计划；马克思主义学院相关课程材料也均符合要求。部分学院注重材料细节优化，如信息科学与技术学院强调实践教学材料撰写规范，明确指导书、大纲等内涵；经管类实习手册包含实习单位介绍、任务安排等基础内容，满足实践记录需求。

### **(2) 教学秩序井然有序**

教师层面：大部分任课教师能按时上下课，课前认真备课，课堂指导认真负责，能及时解决学生问题，如信息科学与技术学院教师积极处理实践中的问题，经管类实习实训老师与企业指导教师沟通顺畅等。

学生层面：学生出勤率高，无迟到早退现象，课堂纪律良好，参与积极性较高，如机械类、外语类课程学生管理到位。

管理层面：各教学单位通过教研室自查、检查小组巡查等方式强化过程管理，确保教学环节有序推进。

### **(3) 教学内容与方法贴合需求**

教学内容：大部分课程能紧密围绕教学大纲，与理论课程深度结合，注重巩固理论知识、培养专业实操技能，且能对接实际工作场景。如机械类课程覆盖真实设计流程、经管类课程涉及行业实际操作流程。

教学方法：呈现多样化特点，除传统讲授、示范外，部分课程引入特色方法：如英语教研室采用任务教学法、情景模拟法，通过小组任务、

生生互评强化实践能力；日语教研室在学时压缩情况下，仍以提升学生实践能力为核心；经管类采用企业实地实践、案例教学、项目驱动等方式；大学物理实验课以学生为主体，教师侧重引导。

#### **(4) 教学效果总体良好**

学生通过实践教学，基本掌握专业所需实操技能，对行业工作流程、职业素养的认识显著提升，综合运用知识解决实际问题的能力得到锻炼。如机械类学生掌握设计流程，外语类学生实践能力与交际能力强化，经管类学生对行业趋势的理解加深。学生课程报告、实验报告质量较好，能体现学习收获与进步。

部分教学单位在实践教学中探索创新突破，如信息科学与技术学院通过省级现代产业学院助力毕业设计，对接行业需求提升项目实用性与创新性；交通与电气工程学院极开展实践教学改革，如电子电路教研室充分运用问题式教学（PBL），引导学生思考设计思路或故障原因；基础部大学物理实验课通过“课前自主学习 + 课堂学生主导”模式，培养学生自主思考能力。

## **2. 存在的主要问题**

### **(1) 教学材料存在短板**

部分实践指导书缺乏拓展性内容，限制学生自主探索；部分实习手册内容更新不及时，缺少行业前沿技术与发展趋势介绍。

### **(2) 教学过程存在细节不足**

部分教师因需兼顾多个小组，导致个别学生等待指导时间过长；部分学生过于依赖教师指导，自主思考与解决问题的主动性不足。

### **(3) 教学方法略显单一**

整体教学方法仍以教师示范、学生模仿为主，缺乏探究式、创新式教学法，难以充分调动学生的创新潜力。

#### (4) 教学效果存在差异

部分学生暴露出知识体系不完善、实践经验不足等问题，学习成果质量参差不齐。

针对以上问题，各教学单位可根据专业课程特点动态更新教学材料，补充前沿内容；推广项目式、情景模拟等互动教学法，减少被动模仿。强化学生主动性考核与分层指导，推行日志反思制。加强教师实践培训，采用“助教 + 教师”协同指导。构建三维评价体系，引入多元评价主体。深化校企合作，融入真实项目，更新实习内容，全面提升实践教学效果。

实践课程实验报告统计见表1。

表1 实践课程实验报告统计

教学单位	课程总门数	计划完成实验总次数	已完成次数	完成计划比例%
机械工程学院	10	27	27	100%
交通与电气工程学院	27	298	298	100%
信息科学与技术学院	25	25	25	100%
经济管理学院	18	230	230	100%
外国语学院	4	23	23	100%
设计艺术学院	10	29	29	100%
基础部	1	7	7	100%
应用技术职业学院	6	34	34	100%
<b>合计</b>	<b>101</b>	<b>673</b>	<b>673</b>	<b>100%</b>

## 二、期末考试秩序检查

各教学单位期末考试秩序井然，考务工作规范到位，充分保障了考试的公平公正与顺利进行。具体情况如下：

**强化期末巡考管理。**机械工程学院7门考试课程检查率100%，任课教师全到岗巡考，秩序良好；交通与电气工程学院由副院长、学院教学质量评价委员会等组成学院期末考试秩序检查小组对本单位所开设课程并考试的63个考场进行了巡视；信息科学与技术学院80门考试顺利完成，教学检查工作小组组长与副组长巡查所有考场，考卷发放及时，秩序稳定；经济管理学院成立由多方人员组成的教学秩序检查组；基础部由副主任和各科出卷老师共同巡视111个考场；马克思主义学院针对不同考试形式安排专人巡考，且巡视工作均有相关材料记录。

**监考教师履职尽责。**外国语学院、信息科学与技术学院、应用技术职业学院等多个学院的监考教师均提前20分钟以上抵达考场，做好考务准备、考生身份核验等工作，无迟到、缺席现象，严格按考试流程组织考试。

**试卷管理规范有序。**外国语学院每门课程试卷指定专人负责，从印制到发放各环节规范，配套材料齐全，依托超星系统完成全流程操作；经济管理学院、应用技术职业学院在试卷领取、分发、回收与整理环节严格规范，确保无错发、漏发、遗漏，相关信息记录完整。

**期末考场秩序稳定。**学生遵守考试纪律，考风考纪良好。如马克思主义学院不同形式的考试总体秩序良好，体育部2门考查课程按进度完成考核及收尾工作，整体期末教学收尾效果显著。

## 三、阅卷情况检查

各教学单位阅卷工作规范有序。严格遵循公正、标准、高效的原则，具体情况如下：

**阅卷过程严谨规范。**各教学单位高度重视阅卷规范，多采用线上（超星）系统辅助阅卷，确保流程透明。教师均依据详细评分标准执行，对各题型得分点、扣分项明确标注，做到给分有理、扣分有据。多学院实施流水阅卷，且通过教研室主任过程性检查、教师自查互查等方式强化监督，保障阅卷质量。

**成绩管理细致准确。**教师在试卷上的得分记录清晰，总分计算精准，成绩录入教务系统与纸质试卷得分一致，无错误或遗漏，成绩构成符合考核方案，分布合理。

**期末阅卷高效公正。**教师展现出高度责任心，如基础部教师加班加点保质保速，交通与电气工程学院教师按时完成批阅并提交成绩，且注重平时成绩规范考核，为教学质量提升奠定基础。

#### 四、学生成果物检查

各教学单位均按要求完成作业批改、成果物的检查与管理工 作，多数学生表现良好，能按时高质量完成作业，但少数学生存在迟交、缺交现象，个别学生成果物质量有待提升。同时，各教学单位也在针对存在的问题进行了改进，以提升整体质量。具体情况如下：

**检查机制完善。**各教学单位通过教研室自查、学院检查组抽查、督导组检查等方式，确保对学生作业及成果物的全面把控，且按要求填写了自查表并规范存档。

**作业布置合理。**各教学单位按教学计划和课程特点进行作业布置，形式多样，包括线上、线下及混合形式，数量符合要求。如机械工程学院依教学日历布置；外国语学院结合课程特色设置不同类型作业，专业基础课达规定次数。

**成果物形式丰富。**设计艺术学院学生成果物涵盖作业、实习报告、作品等；外国语学院部分课程成果包括阶段性测试，体现学习过程；马

克思主义学院、创新创业学院等多采用线上形式，利于统一标准、归档和管理；交通与电气工程学院有线上、线下及混合等形式，均正确存档。

**批改环节认真。**如机械工程学院批改有标记和提示，部分采用学习通线上批改；交通与电气工程学院做到全批全改，对完成差的学生做打回处理；应用技术职业学院教师标注问题并给出改进建议。

理论课程作业数据统计见表2。

**表2 理论课程作业数据统计**

教学单位	课程总门数	计划完成总次数	完成总次数	教学文档完成情况
机械工程学院	36	317	317	100%
交通与电气工程学院	79	339	339	100%
信息科学与技术学院	64	295	295	100%
经济管理学院	50	514	514	100%
外国语学院	39	272	272	100%
设计艺术学院	47	192	192	100%
基础部	4	29	29	100%
马克思主义学院	9	36	36	100%
创新创业学院	5	897	897	100%
应用技术职业学院	25	631	631	100%
<b>合计</b>	<b>358</b>	<b>3522</b>	<b>3522</b>	<b>100%</b>

## 五、教案检查

各教学单位教案总体撰写质量较好，同时存在部分需改进的问题。具体情况如下：

**检查机制完善。**通过教研室自查、学院抽查等多层级检查保障质量。如设计艺术学院由教研室主任自查、学院检查组成员抽查，针对期中检查问题整改；机械工程学院检查小组检查，计划对问题教师开展培训和

老带新指导；基础部对数学、物理教研室教案进行在线检查和期末自查；马克思主义学院抽查部分教师课后总结，各教研室检查后填写自查表；交通与电气工程学院通过教师自查、教研室主任抽查、学院抽查的方式检查，并延续“教案回头看”活动。

**符合学校要求。**多数教师教案要素齐全、内容详实，能体现教学思考与课程思政融入，并按要求撰写后记，质量较好。如外国语学院教师在教案中设计展示、发表等环节，体现教法灵活性；基础部教案能结合内容融入课程思政，引导学生自主探究；马克思主义学院教案设计精细，准确把握重难点；交通与电气工程学院部分教师教案详细剖析每节课内容并提出改进措施，从短期和长期反思改进。

此外，部分教师的教案存在格式不规范、内容待完善的情况；课程思政体现不足的情况；学生活动设计、信息化教学手段应用不足的情况等。

教案检查统计见表3。

**表3 教案检查统计**

教学单位	课程教案总数例%	检查教案数	完成计划比例%
机械工程学院	41	41	100%
交通与电气工程学院	79	79	100%
信息科学与技术学院	80	80	100%
经济管理学院	70	70	100%
外国语学院	83	83	100%
设计艺术学院	87	87	100%
基础部	622	622	100%
体育部	21	21	100%
马克思主义学院	205	205	100%
创新创业学院	69	69	100%
应用技术职业学院	58	58	100%
<b>合计</b>	<b>1415</b>	<b>1415</b>	<b>100%</b>

## 六、教研室记录检查

各教学单位教研室活动按计划开展，成效良好，记录整体呈现出规范有序、各具特色的良好态势，具体情况如下：

从整体来看，大部分教学单位能依照《大连科技学院教研室活动规则》等相关要求开展教研室活动，在活动计划、实施、记录与总结等环节展现出较高的规范性。多数单位能按计划完成教研活动，活动记录完整详实，为教学管理和质量提升提供了有力支撑。

活动内容上，各单位丰富多样且重点突出。设计艺术学院各专业教研室记录完整，学院检查组评价良好，同时建议增加科研、青年教师培养等内容；机械工程学院活动围绕教学等核心工作展开；体育部例会邀请领导参与，主题涵盖“教学改革”“科学研究”等多个关键领域；外国语学院活动形式多元，公共英语教研室经验交流会通过互动分享等形式促进新老教师交流，效果显著；应用技术职业学院活动围绕专业建设、课程改革等实用主题；交通与电气工程学院聚焦工程认证、一流专业建设等重要内容。

记录与总结方面，各单位均重视记录工作。设计艺术学院教研室和学院检查组分别填写相应自查表提交存档；机械工程学院有专人记录，学期末有总结；体育部教研室记录工整详实，主任及时撰写并做好签名；外国语学院各教研室记录做到有课题、有内容，具体全面；马克思主义学院手写材料齐全，提交自查表和记录本；信息科学与技术学院、经济管理学院等也都有规范的记录和总结。

大连科技学院教研室活动记录			
主持人	活动时间	活动地点	C503
蒋晶晶	2025.3.27		
参加人员签名	蒋晶晶 王珂 郭万军 高伟 王珂		
活动议题	课程大纲研讨二		
活动内容	<p>一、《管理信息论》、《信息管理运筹学》、《会计学原理》、《信息论分析与设计》课程大纲研讨</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 仍存在使用旧大纲不合规、不适当的情况。并根据提出的疑问在已研讨和未研讨的大纲中备注。</li> <li>2. 课程介绍未体现信息管理专业与信息流专业的区别且课程思政点与行为准则内容中的思政点不吻合。</li> <li>3. 教学目标和方向不恰当。应明确每门课所使用的教学方法。</li> <li>4. 课程成果体现与学时分配与分值比例不匹配。</li> <li>5. 考核加分项与分值不匹配。未达到课程学分要求。</li> <li>6. 考核方式不恰当。不符合改革方案。</li> <li>7. 目标达成情况作业次数与分值比例不匹配。</li> </ol> <p>二、《环境法应用》、《企业资源规划(ERP)》、《Web前端开发技术(A)》、《信息专业管理基础》无上述问题。原为最优化士网</p> <p>教研室主任签字: 蒋晶晶</p>		

大连科技学院教研室活动记录			
主持人	活动时间	活动地点	C512
李强	2025.6.19		
参加人员签名	李强 张振捷 李博 李博 王智勇 孙德 孙德 孙德 孙德 孙德		
活动议题	期末总结会议		
活动内容	<p>一、学期总结: 各位老师结合自身教学实践, 对本学期的教学工作进行全面总结, 包括课程教学目标达成情况、教学方法的应用效果、学生学习情况的反馈以及教学过程中遇到的挑战与应对措施等, 为下学期教学工作提供参考与借鉴。</p> <p>二、教学和专业建设经验分享: 所有老师分享了在课程思政、教学改革、学科竞赛、毕业设计、就业指导等方面的经验与收获。其中李强老师重点分享了智慧课程建设的心得与体会, 包括知识图谱的构建、线上线下混合式教学模式、AI如何赋能课程等方面。魏惠梅老师分享了参加教师教学大赛的心得体会, 涵盖了教学设计的理念与思路、教学内容的创新与优化、教学方法的多样化运用以及竞赛过程中积累的经验与方法等。最后, 所有老师针对毕业设计流程中存在的问题进一步探讨方向如下: ①导师指导时间优化; ②明确论文方向: 大数据分析与应用、算法模型改进应用、新技术探索/应用 ③提供毕业设计论文内容撰写示例。</p> <p>三、期末教学检查: 各位老师需填写附件中的期末教学检查表, 包括课堂巡视记录情况、期末阅卷情况、学生成果物情况、教案等。</p> <p>四、请全体教师于6.30-7.11期间坐班, 全体教师以统一进行本科教育教学质量评估相关工作的学习、研讨与落实, 请安排好时间。</p> <p>教研室主任签字: 李强</p>		

大连科技学院教研室活动记录			
主持人	活动时间	活动地点	E303
陈惠萍	2025.4.1		
参加人员签名	陈惠萍 孙德 郭万军 郭万军 郭万军 郭万军 郭万军 郭万军		
活动议题	高数集中备课		
活动内容	<p>5.7.1 向量与标量积</p> <p>曲线(向量方程): <math>\begin{cases} x = x(t) \\ y = y(t) \\ z = z(t) \end{cases}</math> 则点积(标量积)为</p> $\frac{dr}{dt} \cdot \frac{dr}{dt} = \frac{dx}{dt}^2 + \frac{dy}{dt}^2 + \frac{dz}{dt}^2 = f_x^2(x,y,z) + f_y^2(x,y,z) + f_z^2(x,y,z)$ <p>重点讲述: 向量积(叉积)是向量上某点(亦)所得曲线的切线, 例如圆筒, 如材料力学中的应力分析。</p> <p>介绍: 由二元函数 <math>z = z(x,y)</math> 求二元函数的切线斜率, 要讲清楚几何意义(二元函数)。</p> <p>梯度的概念: 梯度 <math>\text{grad} f(x,y,z)</math> 亦叫向量 <math>(x,y,z)</math> 在面上 <math>z = z(x,y)</math> 法线处一切线斜率最大的方向。</p> <p>② 二元函数的梯度还可以理解为函数在 <math>(x,y)</math> 处的法线向量方向。并讲到二元函数的法线向量在曲面处的法线向量。</p> <p>差: 这部分内容讲述清楚, 但梯度的概念没讲。</p> <p>教研室主任签字: 陈惠萍</p>		

学期教研室活动工作计划			
序号	日期	星期	活动内容
1	2025.3.6	四	传达学校第一次教学工作例会
2	2025.3.13	四	传达院级会议内容及精神和会议精神
3	2025.3.20	四	布置部门工作(更新迎评自评报告)
4	2025.3.27	四	有关前三个学期电子文档(扫描)工作
5	2025.4.1	二	高等数学集中备课
6	2025.4.8	四	组织两位参评教师备课
7	2025.4.10	四	组织学习全国优秀教师和青年楷模精神
8	2025.4.17	四	应聘人员宣讲(一)
9	2025.4.24	四	概率论与数理统计集中备课
10	2025.5.8	四	集中学习教联会会议发表行为规范
11	2025.5.15	四	采访大连理工大学黄浦区指导师团队
12	2025.5.22	四	教研室中期总结

图1 部分优秀教研室活动记录展示

当然，部分单位教研室活动与记录也存在不足之处：

1. 部分教研室没有教研室活动计划。
2. 多数教研室没有期末教研活动总结。
3. 个别教研室教研活动记录字迹潦草，不够认真。
4. 部分教研室教研活动缺少教学内容（教学观摩、经验交流等核心内容）、教学方法、教学手段等关键内容的讨论。
5. 部分教研室活动僵化，深度和细节性不足。

教研室活动记录统计见表4。

表4 教研室活动记录统计

教学单位	教研室数	总活动计划数	完成计划比例%
机械工程学院	5	47	100%
交通与电气工程学院	9	90	100%
信息科学与技术学院	10	100	100%
经济管理学院	8	69	100%
外国语学院	3	38	100%
设计艺术学院	4	60	100%
基础部	2	25	100
体育部	2	20	100%
马克思主义学院	6	49	100%
创新创业学院	2	10	100%
应用技术职业学院	3	36	100%
<b>合计</b>	<b>54</b>	<b>544</b>	<b>100%</b>

## 七、听课任务完成情况检查

截止7月10日，督导委员会已全部完成听课任务，本学期听课703课次，占听课反馈记录60.9%，教师过程性评分平均分为85.24分；校领导和中层干部（不包含督导委员）听课156课次，占反馈记录13.5%；院级督导听课80课次，占反馈记录7.0%；教师互听（不包含督导委员）215课次，占反馈记录18.6%。听课记录显示，教师正常到课率100%，教师教学质量整体状况较好。具体情况分别如表5、图2所示。

表5 校级督导听课情况

开课院系	听课次数	听课课程门数/学期安排门数	听课课程门次/学期安排门次
体育部	33	3/3	31/31
创新创业学院	14	3/3	12/12
马克思主义学院	57	6/6	46/46
交通与电气工程学院	104	57/57	81/81
信息科学与技术学院	145	45/45	101/101
经济管理学院	91	33/33	63/63
基础部	41	5/5	36/36
机械工程学院	63	33/33	56/56
设计艺术学院	61	37/37	55/55
外国语学院	78	35/35	78/78
应用技术职业学院	15	12/12	15/15
教务处	1	1/1	1/1
<b>合计</b>	<b>703</b>	<b>270/270</b>	<b>575/575</b>

图2 校领导和中层干部（不包含督导委员）听课分布情况

选项	小计	比例
机械工程学院	10	6.41%
交通与电气工程学院	40	25.64%
信息科学与技术学院	28	17.95%
经济管理学院	21	13.46%
设计艺术学院	10	6.41%
外国语学院	17	10.9%
基础部	9	5.77%
马克思主义学院	8	5.13%
体育部	9	5.77%
创新创业学院	3	1.92%
应用技术职业学院	1	0.64%
实验实训中心	0	0%
<b>本题有效填写人次</b>	<b>156</b>	

## 八、存在的问题与改进措施

各教学单位在教学工作检查后总结了存在的问题，并提出了具体的改进措施，现将共性问题与改进措施总结如下：

### 1. 教案与课后记

(1) 存在问题：少数教案格式不统一、内容简略或不规范；课后记（教学后记）内容笼统、缺乏针对性，对学生问题和教学目标达成情况分析不足。

(2) 改进措施：统一教案内容框架与格式标准，实施“双审制度”（如教研室初审、学院复审），对问题教案限期整改；要求课后记详细

记录学生表现、作业情况、教学目标达成度及针对性改进措施，开展优秀教案评选以作示范。

## 2. 作业与考核评价

(1) 存在问题：作业批改精细化不足、反馈针对性弱；考核方式单一（重结果轻过程、重知识记忆轻能力评估）；试卷主观题赋分不科学、分析深度不足，缺乏班级差异性分析。

(2) 改进措施：优化作业设计（增加开放式作业），强化反馈的启发性，引入信息化工具辅助批改；实施多元化考核（增加过程性评价、多维度能力评估）；细化主观题评分标准（分值精确到 1-2 分），结合学情做差异化试卷分析；完善批改流程与标准，定期抽查复核。

## 3. 实践教学与课程内容

(1) 存在问题：实践教学环节真实性、深度不足，模拟项目多、真实项目少，设备更新滞后；课程内容与行业前沿、实际需求衔接不紧密。

(2) 改进措施：深化校企合作，引入真实项目，升级实践设备与硬件环境；建立课程内容动态更新机制，融入行业前沿技术与案例；开发设计性、创新性实验项目，强化实践过程管理与反馈。

## 4. 课程思政融入

(1) 存在问题：部分课程思政内容欠缺、融入生硬，缺乏隐形渗透与元素挖掘。

(2) 改进措施：在备课中强化课程思政设计，挖掘隐性元素并自然融入教学；结合校外实践活动，践行专业价值观与思政内容，建立思政案例库。

## 5. 教师队伍管理

(1) 存在问题：青年教师教学能力不足；外聘教师调代课频繁、资料存档不规范；教师授课任务重（如大班教学、作业量大），负担较重。

(2) 改进措施：加强青年教师培养（组织磨课、教学创新分享会、教学设计培训）；细化教师管理制度（区分专任与外聘教师管理）；引入电子化工具简化批改流程，优化课程考核方案以减轻负担。

## 6. 教学资料存档与管理

(1) 存在问题：教学存档材料不规范、格式不统一，归档过程易出错。

(2) 改进措施：统一存档材料形式与标准，完善存档机制；强化存档审核（如二次复核）。

## 7. 教研室活动质量

(1) 存在问题：教研室活动聚焦教学核心不足，事务性传达多，互动研讨少，成果产出与应用弱；因人员兼职等问题导致集体参与度低。

(2) 改进措施：减少事务传达，增加案例研讨等互动环节，聚焦教学核心问题；强化成果产出与应用，协调时间以提升集体参与度。

## 8. 教学资源与设施管理

(1) 存在问题：教学设施、实践设备等老旧，维护管理不规范，器材室管理待优化。

(2) 改进措施：制定设施维护计划，定期检查更新老旧器材；优化器材室与场馆管理，保障教学需求。

针对上述共性问题，希望各教学单位能够高度重视，并将改进措施落地，切实解决教学中的各类问题，进一步规范教学管理，形成更浓厚

的教学研讨氛围，提升教师教学能力与教学质量，帮助学生不断提升综合素养，为学校的长远发展奠定坚实教学基础，助力学校在高校教育教学领域取得更卓越的成就。

大连科技学院教学评价办公室

2025年7月27日



---

大连科技学院教学评价办公室

2025年7月27日印发

---