

# 大连科技学院质量保障处通知

大科质保通〔2026〕2号

## 关于发布2025-2026学年第一学期 期末教学检查总结的通知

为深入了解本学期教学现状及质量，进一步提升教学整体水平，按照学校要求，质量保障处发布了本学期期末教学检查通知，并于2025年12月29日至2026年1月15日（第18周、第19周、第20周）开展了期末教学检查工作。在学校统一部署下，各教学单位严格遵照通知要求，认真组织、精心安排，圆满完成了期末教学检查相关工作，现总结如下。

### 一、实践教学检查

实践教学是培养学生职业技能的关键途径，有效的实践教学检查能够确保教学活动达成预期目标，进而提升学生职业技能，为其未来就业筑牢基础。本学期共开设课内实验及实践课程166门，累计完成1517课次。经检查，各教学单位实践教学整体情况如下：

1. 各教学单位展现出较强的组织协调能力，专门成立检查指导小组，通过严格管理保障各项措施落实到位。对实践教学材料、教学秩序、内容安排、教学方法及最终教学效果进行细致审查，针对教学巡查和课堂听课中发现的问题，及时记录并快速落实解决措施。

2. 各教学单位绝大多数教师能够严格遵守学校要求，尤其是部分实验

（实践）教学任务较重的学院教师，均能按时上下课，按照实践教学计划分步推进教学工作，保障教学质量。实验教学大纲、教案、指导书、任务书、教师工作手册等教学材料齐全规范，教学秩序良好。教师认真指导学生，分阶段检查学习完成情况，严格按照课程考核标准批阅实验报告，批阅痕迹清晰、评语详实，确保教学工作有序开展。

3. 各教学单位高度重视实践安全管理，通过强化教师安全教育、保障设备正常运行、制定严格规章制度、健全事故处理机制等举措，有效防范设备损坏和人身安全事故发生，为学生营造了安全、可靠的实践学习环境。

4. 大部分学生学习态度端正，课前主动预习实验（实践）相关内容、原理及步骤，出勤率高，课堂纪律良好，能够以小组为单位开展自主探究与实践。多数学生能及时、认真地完成实验（实践）报告，报告内容完整、项目齐全。

各教学单位通过实际操作、实验、实训等教学环节，助力学生实现理论知识与实操的有机结合，提升解决实际问题的能力。实践课程报告统计详见表 1。

表 1 实践课程实验报告统计

序号	教学单位	课程总门数	计划完成实验总次数	已完成次数	完成计划比例%
1	机械工程学院	17	299	299	100%
2	交通与电气工程学院	43	380	380	100%
3	信息科学与技术学院	37	221	221	100%
4	经济管理学院	40	517	517	100%
5	国际教育学院	3	26	26	100%
6	设计艺术学院	21	49	49	100%
7	基础部	1	8	8	100%
8	应用技术职业学院	4	17	17	100%
合计		166	1517	1517	100%

## 二、期末考试秩序检查

期末考试秩序检查对维护考试公平性、保障教学质量、强化学生诚信意识、优化教学管理具有重要意义。本学期期末，教务处共安排考试 609 场次。学校检查组及各教学单位检查组严格遵照教务处考试安排，从取卷情况、监考指令执行、考卷管理、监考教师履职、考场秩序、考生表现及送卷情况等方面，对全校期末考试开展全面巡查。具体情况如下：

1. 考场地点安排无冲突，考试时间规划合理，考试巡查实现全覆盖、无遗漏。

2. 各教学单位高度重视期末考试工作，监考前组织监考教师开展专项培训，成立由院长、教学副院长、学院教学质量评价委员会成员、主考教师等组成的期末考试秩序检查小组，负责巡考工作。试卷收发由专人负责，统一组织阅卷工作，流程规范有序。

3. 考场秩序整体稳定，监考教师严格履行监考职责，提前到岗核查学生考试证件、清理考场环境，无早退现象。监考指令填写完整规范，所有试卷均按要求正常收取，缺考、缓考情况记录详实。

4. 大部分学生自觉遵守考试纪律，认真答题，考场秩序井然，考风考纪良好。

## 三、阅卷情况检查

检查发现，各教学单位教师展现出良好的敬业精神，严格依照《大连科技学院教考分离管理办法》中的阅卷要求开展工作，批改标准统一，及时组织自查与互查，保质保量完成了线上、线下试卷批阅任务。针对部分教师不熟悉线上考试系统的问题，通过及时与技术人员沟通咨询，大部分问题得到快速解决，超星考试系统在出卷、考试、阅卷、存档等环节运行顺畅。

#### 四、学生成果物检查

学生成果物检查对保障教学质量、促进学生综合能力提升、优化教学效果及维护学术诚信具有重要作用。各教学单位积极组织开展学生成果物检查工作，具体情况如下：

1. 教研室主任牵头对学生作业、实习报告、作品等成果物进行全面检查，并将检查结果汇总存档。各专业多数学生能够高质量完成并提交成果物，少数学生成果物质量有待提升。

2. 学院检查组成员对所负责抽查的教研室开展的成果物检查工作进行了复核，重点检查学生作业、实验报告、项目报告、实习报告、作品等，检查结果均已汇总存档。

#### 五、教案检查

各教学单位对 2025-2026 学年第一学期开设课程的 2012 份教案进行了全面检查。多数任课教师能够依据教务处要求、课程大纲及教学目标，认真制定教学计划、合理安排教学进度，并在教案中详细体现，教案内容详实、重难点突出。部分教师的课后记能够反映真实教学反思，包括优化教学思路与方法、根据学生知识掌握情况调整后续教学进度等。教案检查统计详见表 2。

表 2 教案检查统计

序号	教学单位	课程教案总数	检查教案数	完成计划比例%
1	机械工程学院	90	90	100%
2	交通与电气工程学院	78	78	100%
3	信息科学与技术学院	87	87	100%
4	经济管理学院	89	89	100%
5	国际教育学院	90	90	100%
6	设计艺术学院	516	516	100%
7	基础部	740	740	100%
8	体育部	50	50	100%

序号	教学单位	课程教案总数	检查教案数	完成计划比例%
9	马克思主义学院	168	168	100%
10	创新创业学院	50	50	100%
11	应用技术职业学院	54	54	100%
合计		2012	2012	100%

## 六、教研室记录检查

教研室记录检查是教育质量管理体系的关键环节，具有重要参考价值。本次期末教学检查将教研室记录作为重点检查内容，整体情况良好，仅个别教研室存在记录后补现象。具体情况如下：

1. 各教学单位严格依照相关要求组织教研室开展自查，学院检查组对下设教研室的活动计划、活动内容、活动总结质量进行审核，并将检查结果汇总存档。

2. 各教研室能够按照既定活动计划有序开展教研活动，坚持活动规范化，做到有课题、有记录，流程完整。

3. 教研室围绕本学期学校各阶段教学工作、专业培养方案、专业核心课程教学方法与手段、教学改革、新老教师教学经验交流、学生课堂管理等核心内容开展研讨。活动记录由各专业教师轮流负责，记录详实、内容丰富、主题鲜明，取得了良好效果。各教学单位教研室记录数据统计详见表3。

表3 教研室记录数据统计

序号	教学单位	教研室数	教研室活动总次数	完成计划比例%
1	机械工程学院	5	47	100%
2	交通与电气工程学院	9	90	100%
3	信息科学与技术学院	11	110	100%
4	经济管理学院	7	33	100%
5	国际教育学院	3	40	100%
6	设计艺术学院	8	102	100%

7	基础部	2	20	100%
8	体育部	2	16	100%
9	马克思主义学院	8	63	100%
10	创新创业学院	2	18	100%
11	应用技术职业学院	4	54	100%
合计		61	593	100%

## 七、作业批改情况

所有课程均根据学时要求，布置了线上、线下或线上线下混合等多种形式的作业。教师严格按照课程大纲向学生明确作业任务，按时完成批阅工作，并依据大纲要求组织阶段性测试或小测试。作业与测试形式多样，涵盖纸质版、超星平台线上作业及测试题等。教师批改作业态度认真，批改痕迹清晰，符合学校作业批改规范；作业布置数量合理，能够有效检验学生知识掌握情况。各教学单位理论课程作业完成情况统计详见表4。

表4 理论课程作业统计

序号	教学单位	课程总门数	计划完成总次数	完成计划次数	完成比例%
1	机械工程学院	53	279	279	100%
2	交通与电气工程学院	78	331	331	100%
3	信息科学与技术学院	50	212	212	100%
4	经济管理学院	58	152	152	100%
5	国际教育学院	54	225	225	100%
6	设计艺术学院	61	203	203	100%
7	基础部	7	98	98	100%
8	马克思主义学院	10	376	376	100%
9	创新创业学院	6	190	190	100%
10	应用技术职业学院	28	119	119	100%
合计		405	2185	2185	100%

## 八、听课任务完成情况检查

督导委员会已全部完成本学期听课任务，累计听课 763 人次，占听课反馈记录总数的 65.61%，教师过程性评分平均分为 88.52 分；校领导和中层干部（不含督导委员）听课 131 人次，占反馈记录的 11.26%；院级督导听课 110 人次，占反馈记录的 9.46%；教师互听 159 人次，占反馈记录的 13.67%。听课记录显示，教师正常到课率达 100%，教学质量整体良好。

## 九、教学检查工作总结

各教学单位在完成期末教学检查工作的基础上，围绕组织与检查实施过程、实践教学、期末教学秩序、阅卷情况、学生成果物、教案、教研室活动记录及听课任务等多个维度进行全面总结。认真评估教学成效与存在不足，深入分析问题根源，总结报告详尽客观、问题诊断精准、整改措施明确，为后续教学改进和质量提升奠定了坚实基础。

## 十、不足与改进措施

1. 部分实践课程教学效果有待提升。实践课程中，少数学生学习态度不认真，存在复习期末考试课程、迟到、早退等现象，导致实践教学成果质量不高、动手能力薄弱，需进一步加强管理。

改进措施：教师需强化实践课程内容指导，加大对实训任务完成情况的考核力度，重点关注学习态度不认真的学生；加强实践课堂管理，完善过程性考核机制，提升实践教学效果。

2. 部分课程教案质量需进一步优化。部分教案的课后记未能客观、真实反映教学过程与效果，未深入分析课程存在的问题及根源；少数年轻教师对教学重难点把握不够准确，教案中仅简单罗列知识点，课程思政元素融入不足。

改进措施：学院可根据实际情况，组织经验丰富的教授开展教案撰写培训与指导，要求全体教师进一步完善教案；开学初学院将对所有教案进

行复核，对不合格教案反馈给教师重新修订；建立课后记定期抽查机制，督促教师如实记录教学反思。

3. 课程作业设置的有效性有待提高。作业设置的核心目的是巩固课堂所学知识，需紧密结合课程性质及教学重难点。检查发现，部分作业未能有效锻炼学生对课程内容的理解与运用能力，部分科目作业设计繁杂，难以客观反映学生学习效果。

改进措施：教师应结合学生知识掌握情况精准设计作业，可采用分组作业形式，根据不同组别学习需求设计差异化作业，避免作业繁杂、内容雷同等问题，提升作业设置的针对性与有效性。

针对本次检查中发现的亮点与不足，希望各教学单位继续保持并发扬优势，高度重视存在的问题并及时整改。质量保障处将全力支持教师及教学单位追求教学卓越，定期反馈教学过程中需改进的事项，相关单位及个人收到反馈后，需严格按照要求落实整改，确保专业持续发展，稳步实现人才培养目标。

大连科技学院质量保障处(代章)



---

大连科技学院质量保障处

2026年1月22日印发