

# 大连科技学院质量保障处通知

大科质保通〔2026〕31号

## 关于开展2025-2026学年度课程考核资料检查 及2026届学生毕业设计（论文）工作检查的通知

各教学单位：

为深入落实本科教育教学质量提升要求，全面、精准掌握全校教学相关工作实施情况，及时排查课程考核、毕业设计（论文）各环节存在的问题与不足，充分发挥课程考核与毕业设计（论文）在人才培养中的诊断、反馈和导向作用，切实保障人才培养目标落地见效，按照学校教学工作相关要求，组织开展2025-2026学年度课程考核资料检查及2026届学生毕业设计（论文）工作检查，现将有关事宜通知如下：

### 一、检查内容

课程考核资料检查请参照《大连科技学院课程考核质量检查标准》（附件1）。

毕业设计（论文）工作检查请参照《大连科技学院毕业设计(论文)工作质量标准》（附件2）

## 二、具体工作安排及要求

### 1. 整体情况检查（10月23日-10月26日）

质量保障处开展课程考核与毕业设计（论文）组织情况检查，主要检查考核安排、监考、毕业设计的整体安排情况。

### 2. 单位自查（10月27日-11月10日）

课程考核资料检查：各教学单位组织自查，自查应覆盖所有课程，试用新版课程存档的课程须按照新版课程存档要求执行。各教学单位请将具体检查情况填入自查表中（附件3、附件4），同时形成自查报告。

毕业设计（论文）工作检查：各学院组织自查，学院自查应100%覆盖所有专业的全部论文，并将问题填入毕业设计（论文）质量检查自查表（附件5），同时形成学院自查报告。

请于11月11日前将自查报告（电子版）交至质量保障处，联系人刘天胤，联系电话0411-86245022。

### 3. 学校抽查（11月11日-11月13日）

质量保障处将抽查课程质量考核相关材料，并成立毕业论文检查组，按一定比例对各学院毕业论文开展抽查。

课程考核资料检查：本次抽查重点为参与试用新版课程存档的相关课程，请各教学单位于11月11日前将抽取课程的存档材料（包含课程教学资料和1个班的试卷类考核存档材料）送至质量保障处（E203）备查。具体抽取课程名单见表1。

表 1 课程考核资料抽查课程名单

| 序号 | 所在单位      | 课程名称           | 教师姓名 | 备注   |
|----|-----------|----------------|------|------|
| 1  | 机械工程学院    | 机械设计           | 刘军   | 新版存档 |
| 2  | 机械工程学院    | 工业机器人编程与操作综合实训 | 谢成豪  | 新版存档 |
| 3  | 机械工程学院    | 虚拟仪器应用技术       | 孙陆陆  | 新版存档 |
| 4  | 机械工程学院    | 机械制造技术基础       | 赵昕   |      |
| 5  | 交通与电气工程学院 | 单片机综合课程设计      | 吕晓颖  | 新版存档 |
| 6  | 交通与电气工程学院 | 模拟电子技术         | 刘江宁  | 新版存档 |
| 7  | 交通与电气工程学院 | 列车牵引计算         | 杨清怡  | 新版存档 |
| 8  | 交通与电气工程学院 | 控制工程基础         | 李潇   |      |
| 9  | 信息科学与技术学院 | 网页设计与制作        | 李琳   | 新版存档 |
| 10 | 信息科学与技术学院 | C 语言程序设计课程设计   | 于林林  | 新版存档 |
| 11 | 信息科学与技术学院 | 微信小程序开发与应用     | 李志   | 新版存档 |
| 12 | 信息科学与技术学院 | 数据结构           | 孙航   |      |
| 13 | 经济管理学院    | ERP 沙盘模拟实训     | 王俊峰  | 新版存档 |
| 14 | 经济管理学院    | 组织行为学          | 李逊   | 新版存档 |
| 15 | 经济管理学院    | 人类行为与社会环境      | 刘媛媛  | 新版存档 |
| 16 | 经济管理学院    | 社会保障学          | 曹越月  |      |
| 17 | 设计艺术学院    | 雕塑             | 王景双  | 新版存档 |
| 18 | 设计艺术学院    | 设计史            | 杨帆   | 新版存档 |
| 19 | 设计艺术学院    | 工业设计导论         | 姜美   | 新版存档 |
| 20 | 设计艺术学院    | 三维软件及渲染技术      | 侯俊同  |      |
| 21 | 国际教育学院    | 中国文化概要         | 李佳欣  | 新版存档 |
| 22 | 国际教育学院    | 日文录入训练         | 李鑫   | 新版存档 |
| 23 | 国际教育学院    | 大学英语 A（II）     | 栾婷燕  | 新版存档 |
| 24 | 国际教育学院    | 综合英语           | 唐瑞   |      |
| 25 | 马克思主义学院   | 中国近现代史纲要       | 郑旭   | 新版存档 |
| 26 | 基础部       | 大学物理 I         | 王旭丹  | 新版存档 |
| 27 | 基础部       | 高等数学 BII       | 王飞   | 新版存档 |

毕业设计（论文）工作检查：按照一定比例对各学院毕业论文开展抽查。本次抽查对象为2026届毕业生毕业论文，抽取的学号为每班7号，请各单位于11月11日前将论文及相关材料送至质量保障处（E203）备查。

### 三、其他说明

1. 课程考核资料检查自查表中标黄部分为新版课程存档要求（试用）的调整内容。

2. 各教学单位课程考核自查报告需包含自查的课程、发现的问题、学院整体情况分析等内容。

3. 各学院毕业设计（论文）工作检查自查报告需包含学院毕业设计整体管理要求、毕业设计指导教师组成、毕业设计课题来源、选题和开题情况、毕业设计过程管理、企业导师参与毕业设计指导与答辩、成绩分布，发现的问题等情况。

4. 质量保障处在抽查过程中发现的问题与不足，请填写《大连科技课程考核材料检查反馈表》（附件6）及《大连科技学院毕业论文（设计）检查反馈表》（附件7），并及时反馈给各教学单位。

附件：1. 大连科技学院课程考核质量检查标准

2. 大连科技学院毕业设计(论文)工作质量标准

3. 课程考核（试卷类）资料检查表

4. 课程考核（非试卷类）资料检查表

5. 毕业设计（论文）工作检查自查表

6. 大连科技学院课程考核材料检查反馈表

7. 大连科技学院毕业论文（设计）检查反馈表

(此页无正文)



---

大连科技学院质量保障处

2026年10月23日印发

---